



## Informacja dla Pracowników Sanatorium Uzdrawiskowego w Dąbkach.

Zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 (dalej: **Rozporządzenie**))

Centrum Medyczne HCP Sanatorium Uzdrawiskowe w Dąbkach (dalej: **Sanatorium**) podaje następujące informacje:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Centrum Medyczne HCP Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. 28 czerwca 1956 r. nr 194, 61-485 Poznań, REGON 639635360, NIP 783-15-16-773; zwane dalej **Administratorem**. Sanatorium jest komórką organizacyjną Centrum Medycznego HCP Sp. z o.o. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych pracowników Sanatorium i odpowiada za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami.
- 2) Administrator przetwarza dane osobowe pracowników dla celów zatrudnienia, udzielania pomocy socjalnej, zapewnienia bezpieczeństwa i organizacji pracy:
  - a) w ramach wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia oraz przepisów prawa pracy, w tym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r - Kodeks Pracy,
  - b) wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia to jest:
    - dla celu zwiększenia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Sanatorium oraz ochrony mienia – prowadzenie monitoringu wizyjnego, kontrola dostępu,
    - wykrywania nadużyć,
    - w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń,
  - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia – jeśli pracownik wyrazi zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych, treść tej zgody będzie każdorazowo określać, w jakim celu Administrator będzie przetwarzał dane.

Przekazanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Kodeks Pracy oraz inne przepisy prawa pracy jest obowiązkowe; w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

3) Dane osobowe będą lub mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym podstawie przepisów prawa (jak np. ZUS, Urząd Skarbowy), a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu danych osobowych (w szczególności podmiotom zapewniającym obsługę informatyczną Sanatorium).

4) Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego (tj. poza obszar Unii Europejskiej) ani organizacjom międzynarodowym.



- 5) Dane osobowe będą przechowywane:
- przez okres 50 lat (dokumentacja pracownicza),
  - w innych przypadkach przez okres wymagany właściwymi przepisami prawa (np. ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych),
  - w przypadku przetwarzania opartego na zgodzie, dane w zakresie związanym z obroną lub dochodzeniem roszczeń przez Administratora będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
- dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
  - do usunięcia danych osobowych,
  - do ograniczenia przetwarzania danych,
  - do przenoszenia danych,
  - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Zakres każdego z praw oraz sytuacje, w których będzie można z nich skorzystać, wynikają z właściwych przepisów prawa (zależy to np. od podstawy prawnej przetwarzania konkretnych danych).
- Dodatkowo osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- 7) Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.
- 8) Można skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych w sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych przy wykorzystaniu adresu e-mail: **rodo@cmhcp.pl**.